

FUNCIONAMENTO DO SISTEMA

Sempre que necessário, pergunte à Cúria de como realizar qualquer tarefa no sistema Orgsystem.

É fundamental que cada Usuário tenha seu login e senha de acesso individualizado. Para que a Orgsystem acesse sua máquina, é necessário a versão 10 do TeamViewer, solicite a sua via curias@orgsystem.com.br

Em caso de abertura de períodos, para realizar alguma correção, solicite via e-mail contabilidade@arquidioceserp.org.br

Para acessar seu plano de contas, acesse o Módulo Contabilidade – Relatório – Plano de contas. Caso não encontre o que necessita, ligue para (16) 3610.8477 Depto Contabilidade.

Não deixe de conciliar os extratos do Sistema Orgsystem, das Contas Bancárias e do Caixa Paroquial verificando os lançamentos efetuados. É muito importante e otimiza vários processos. Arquivar os documentos também é importante e necessita ser organizado por mês. Lembre-se que deixar organizado por data crescente, ajuda na hora de procurar qualquer documento.

Toda vez que for aberta e/ou encerrada qualquer conta bancária, faz-se necessário solicitar a criação dessa conta no grupo do Plano de Contas, conforme formulário disponibilizado no site www.arquidioceserp.org.br – Economato / Download e informar os respectivos saldos.